



Kiadványszerkesztés gyakorlatok

Mizda Balázs Károly



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKEZELŐ



Nemzeti
Tehetség Program



A kurzus célja, tartalma, menetrendje

- ▶ Vállalati (külső és belső) dokumentumok, kiadványok megvalósítása professzionális eszközök alkalmazásával.
- ▶ A Hallgatóság képessé válik olyan professzionális eszközök használatára, amelyek a vállalati marketing gyakorlati megvalósítására, ötleteik prezentálására teszi alkalmassá.

A kurzus célja, tartalma, menetrendje

A kurzus résztvevők által elsajátított a kompetenciák:

Photoshop alkalmazása során

- A betűkivágás, körbevágás és a rétegmaszkok alkalmazásával, színátmenetek, árnyékok, feliratok, képek segítségével tudjon megvalósítani olyan figyelemfelkeltő borítóképet, amelyet a következő feladatában felhasznál.

InDesign alkalmazása során

- Photoshop-al készített képet felhasználva képes legyen készíteni egy olyan többoldalas ajánlót, amelyet oldalpárokba rendezve kezel az InDesign programban.
- A további oldalak feltöltésére az ajánló információ tartalmát leginkább átadni tudó, figyelemfelkeltő, kellőképpen tagolt szöveggel, ábrával, színátmenettel, a programban készített QR-kóddal, képpel történő megvalósítás elkészítése lett kitéve a Hallgatók számára megoldandó feladatként. A dokumentum nyomdai előállítására alkalmas eszközök alkalmazásával készült, A/5-ös formátumban.



A kurzus célja, tartalma, menetrendje

- ▶ A kurzusrész két beadandóval dokumentum(egy Photoshop és egy InDesign állomány) leadásával zárult. A kiadott feladat megoldására százalékos visszajelzést kaptak a résztvevők.
- 